

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA  
NIEPUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
„OTWARTE DRZWI- PREMIUM”  
W POZNANIU**

**DZIAŁ I**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

1. Wewnątrzszkolny system oceniania i klasyfikowania zwany dalej WSO obowiązuje w Niepublicznej Szkole Podstawowej „Otwarte Drzwi - Premium” w Poznaniu.
2. Ocenianiu podlegają:
  - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
  - 2) zachowanie ucznia.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę, oraz formułowaniu oceny.
4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych, zachowaniu oraz postępach w tym zakresie;
  - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazywanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
  - 3) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
  - 4) motywowanie ucznia do dalszej pracy, postępów w nauce i zachowaniu;
  - 5) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach lub trudnościach w nauce oraz zachowaniu jak też o specjalnych uzdolnieniach ucznia;
  - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
6. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
  - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych

i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów);

- 2) ustalenie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 4) przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 6) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu ucznia oraz o jego szczególnych uzdolnieniach.

7. Wewnętrzny System Oceniania jest podstawą do opracowania przez nauczycieli przedmiotowych systemów oceniania (PSO).

## **DZIAŁ II**

### **POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE**

#### § 2

1. Nauczyciele na początku roku szkolnego oraz na początku pobytu ucznia w Niepublicznej Szkole Podstawowej „Otwarte Drzwi-Premium” informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

- 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
- 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. Powyższe informacje uzyskują:

- 1) uczniowie na pierwszych zajęciach przedmiotowych;
- 2) rodzice (prawni opiekunowie) od wychowawcy klasy podczas pierwszego spotkania z rodzicami w dniu rozpoczęcia roku szkolnego, lub w czasie szkolnych zebrań, indywidualnych kontaktów z wychowawcą klasy lub nauczycielem danego przedmiotu.

4. Fakt przekazania informacji, o których mowa w ust. 1 i 2 wychowawcy i nauczyciele dokumentują odpowiednim zapisem w dzienniku lekcyjnym.

### **DZIAŁ III**

#### **OCENIANIE Z PRZEDMIOTÓW NAUCZANIA**

##### § 3

1. Stopień ustala nauczyciel uczący danego przedmiotu. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i rodziców (prawnych opiekunów). Nauczyciele uczący danego przedmiotu powinni opisać w dzienniku lekcyjnym rubryki – odpowiedzi ustne, aktywność, zadania klasowe, domowe, przygotowanie do lekcji, zgodnie ze swoimi przedmiotowymi systemami oceniania, aby można było udzielić pełnej informacji rodzicom (prawnym opiekunom) dotyczącej pracy ucznia. Ostatnią rubrykę należy zostawić na wpisanie przewidywanej oceny rocznej (śródrocznej) i oznaczyć ją PO.
2. Nauczyciel zobowiązany jest do sprawdzenia pisemnych prac kontrolnych w terminie dwóch tygodni. Oceny ze sprawdzianów i testów nauczyciele wpisują kolorem czerwonym, z kartkówkę zielonym. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu wg poniższych zasad:
  - 1) uczniowie zapoznają się ze sprawdzonymi pracami pisemnymi w szkole po rozdaniu ich przez nauczyciela;
  - 2) rodzice uczniów (prawni opiekunowie) mają wgląd do sprawdzonych prac pisemnych swoich dzieci w szkole po ustaleniu terminu z nauczycielem uczącym danego przedmiotu.
3. Uczniowie lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą uzyskać informację na temat ocen znajdujących się w dzienniku lekcyjnym podczas rozmowy z nauczycielem uczącym danego przedmiotu lub z wychowawcą klasy.
4. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją ustnie uzasadnić.
5. Nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych są zobowiązani na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej publicznej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.
  - 1) Nauczyciele są zobowiązani dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe także na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej;
  - 2) W przypadku ucznia, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania nauczyciel może dostosować wymagania do indywidualnych potrzeb ucznia na podstawie tego orzeczenia i ustaleń zawartych w Indywidualnym Programie Edukacyjno – Terapeutycznym.

6. Przy ustalaniu ocen z wychowania fizycznego, informatyki, techniki, muzyki i plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
7. W stosunku do uczniów ze sprzężoną niepełnosprawnością oceny z zajęć wymagających sprawności ruchowej lub sprawności manualnej są wystawiane za zaangażowanie ucznia.
8. Uczniowie z niepełnosprawnością ruchową mają dostosowany do ich potrzeb i możliwości program zajęć z wychowania fizycznego.
9. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii. W tym przypadku uczeń nie uczęszcza na zajęcia wychowania fizycznego i przez okres zwolnienia nie jest z nich oceniany. W przypadku zwolnienia ucznia z wymienionych zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się **zwolniony/zwolniona**.
10. Dyrektor szkoły ma możliwość zwolnienia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
11. Dyrektor placówki na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii publicznej poradni specjalistycznej albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w danym typie szkoły. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie to może nastąpić na podstawie tego orzeczenia. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się **zwolniony/zwolniona**.
12. Uczeń w trakcie nauki szkolnej otrzymuje oceny:
  - 1) bieżące;
  - 2) klasyfikacyjne;
    - a) śródroczne
    - b) końcowe

Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w statucie szkoły. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom.

13. Oceny bieżące z obowiązkowych i dodatkowych zajęć i oceny klasyfikacyjne śródroczne (roczne) dla klas I-III szkoły podstawowej ustala się w następujący sposób:
  - 1) ocenianie bieżące polega na stosowaniu kodów **A, B, C, D; a, b, c**. Duże litery alfabetu odzwierciedlają postępy i umiejętności ucznia;  
**A** – uczeń wykonuje wszystko bardzo dobrze, bez błędów, zgodnie z poleceniem - **znakomicie**  
**B** – uczeń wykonuje wszystko poprawnie, z niewielką ilością błędów - **dobrze**  
**C** – uczeń wykonuje polecenia i zadania niezbyt poprawnie, często się myli, ma braki w wiedzy - **musisz jeszcze popracować**

**D** – uczeń nie wykonuje prawidłowo poleceń, zadań, ćwiczeń itp., ma duże braki w wiadomościach i umiejętnościach - *niezadowolająco*

Litery **a, b, c** uwzględniają wysiłek, jaki uczeń wkłada w swoją pracę.

**a** – mały

**b** – średni

**c** – duży

Dla przykładu:

**Aa** - oznacza znakomicie wykonaną pracę ucznia przy bardzo małym wysiłku i nakładzie pracy,

**Ac** - oznacza znakomicie wykonaną pracę ucznia przy bardzo dużym wysiłku i nakładzie pracy ze strony ucznia,

- 2) ocenianie klasyfikacyjne śródroczne i roczne zarówno osiągnięć edukacyjnych jak i zachowania uczniów w klasach I-III ma charakter opisowy;
- 3) oceny bieżące śródroczne i roczne klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi;
- 4) nauczyciele klas I-III stosują różnorodne formy ustnych ocen bieżących (np. w formie pochwały, gratulacji) i pieczętek w zeszytach;

14. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów na początku roku szkolnego informują uczniów, a wychowawcy ich rodziców (opiekunów prawnych) o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych.

15. Dla wszystkich rodzajów oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów klas IV – VIII (ocenianie bieżące, śródroczne, roczne, końcowe oraz ocenianie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych) przyjmuje się następującą skalę ocen:

1. stopień celujący (w skrócie cel, cyfrowo: 6);
2. stopień bardzo dobry (w skrócie bdb; cyfrowo: 5)
3. stopień dobry (w skrócie db; cyfrowo: 4)
4. stopień dostateczny (w skrócie dst; cyfrowo: 3)
5. stopień dopuszczający (w skrócie dop; cyfrowo: 2)
6. stopień niedostateczny (w skrócie; ndst; cyfrowo: 1)

Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w ust. 15 pkt 1-5.

Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu „niedostatecznym”.

16. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się poprzez wskazywanie co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

17. Ocenianiu bieżącemu osiągnięć edukacyjnych podlega:

- zasób wiadomości objętych programem z uwzględnieniem możliwości ucznia;
- umiejętność operowania wiedzą i zdolność stosowania jej w praktyce;
- aktywność na lekcjach;
- przygotowanie do lekcji (praca domowa, prowadzenie zeszytu i zeszytu ćwiczeń);
- rozumienie pojęć, posługiwanie się językiem danego przedmiotu.

Wymagania na poszczególne oceny klasyfikacyjne:

**a) stopień niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- nie prowadzi zeszytu przedmiotowego, nie posiada potrzebnych przyborów szkolnych;
- nie uczestniczył w sprawdzianach;
- nie uzyskał pozytywnych ocen z odpowiedzi ustnych;
- nie odrabia prac domowych.

**b) stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:

- był obecny na minimum 50% zajęć określonych ramowym programem nauczania dla każdego przedmiotu;
- prowadził zeszyt przedmiotowy, posiadał potrzebne przybory szkolne;
- uczestniczył w co najmniej jednym sprawdzianie i uzyskał z niego ocenę pozytywną;
- pracował na lekcjach na miarę swoich możliwości.

**c) stopień dostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- prowadził zeszyt przedmiotowy, posiadał potrzebne przybory szkolne;
- uczestniczył w sprawdzianach i uzyskiwał większość ocen pozytywnych;
- odrabiał pracę domową;
- uzyskał pozytywne oceny z ustnych odpowiedzi;
- z pomocą nauczyciela wykonał większość zadań i ćwiczeń przewidzianych tokiem lekcji.

**d) stopień dobry** otrzymuje uczeń, który:

- prowadził zeszyt przedmiotowy, posiadał potrzebne przybory szkolne;
- uczestniczył w sprawdzianach i uzyskał większość ocen pozytywnych;
- odrabiał pracę domową;
- uzyskiwał pozytywne oceny z ustnych odpowiedzi;
- część ćwiczeń i zadań wykonywał samodzielnie korzystając z podręcznika, tekstu źródłowego, treści przygotowanych przez nauczyciela;
- na bieżąco był przygotowany do lekcji.

**e) stopień bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który spełnia warunki na stopień dobry, ponadto:

- samodzielnie zgłaszał się do odpowiedzi;

- potrafił wykorzystać wiedzę zdobytą na poprzednich lekcjach;
- z większości sprawdzianów otrzymał oceny dobre i bardzo dobre;
- na wniosek nauczyciela prezentuje swoje możliwości w konkursach, zawodach na wystawach, w akademiach okolicznościowych;

**f) stopień celujący** otrzymuje uczeń, który spełnia warunki na stopień bardzo dobry i:

- wykazywał się inicjatywą własną w poszukiwaniu informacji w zakresie przedmiotu
- rozwijał swoje zainteresowania, chętnie prezentował swoje wiadomości i umiejętności w różnych formach życia szkolnego;

Przy ustalaniu ocen bieżących dopuszcza się stosowanie plusa lub minusa.

18. Ocenę roczną (śródroczną) ustala się w oparciu o oceny bieżące z odpowiedzi ustnych, sprawdzianów pisemnych, prac domowych – obowiązkowych i nadobowiązkowych, za aktywność i osiągnięcia obserwowane podczas zajęć. Zgodnie z zasadą systematycznego oceniania wyników nauczania przez nauczyciela, ocen bieżących powinno być jak najwięcej.

19. Dopuszcza się stosowanie plusów i minusów oraz symbolu „np.” przez nauczycieli dla oznaczenia: „+” aktywnego udziału uczniów w zajęciach, przygotowaniu dodatkowej pracy domowej lub dodatkowego zadania, „-” dla oznaczenia braku zadania domowego, zeszytu, przyborów szkolnych lub innego zadania dodatkowego, „np.”- nie przygotowania się ucznia do zajęć lekcyjnych.

20. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do zajęć lekcyjnych w formie i na zasadach ustalonych przez nauczyciela w Przedmiotowym Systemie Oceniania. Nieprzygotowanie nie może dotyczyć zapowiedzianej zgodnie z WSO pracy pisemnej.

21. Oceny bieżące, oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi. Klasyfikacji dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym.

22. Ogólnoszkolne zasady przeprowadzania sprawdzianów:

- 1) Za sprawdzian pisemny (klasówkę, kartkówkę) uznaje się każdą kontrolną pisemną pracę ucznia obejmującą dowolny zakres treści przeprowadzany z całą klasą. Nauczyciel ma obowiązek przechowywać sprawdziany pisemne uczniów do końca roku szkolnego.
- 2) Klasy I - III szkoły podstawowej:
  - a. częstotliwość sprawdzianów pisemnych w klasach I-III ustala nauczyciel, dostosowując ich liczbę do możliwości psychofizycznych uczniów,
  - b. sprawdziany pisemne są zapowiadane z przynajmniej 3 dniowym wyprzedzeniem,
  - c. poprawianie sprawdzianu pisemnego polega na podkreśleniu błędów, podaniu poprawnej odpowiedzi i zakończone jest komentarzem nauczyciela.
- 3) Klasy IV- VIII szkoły podstawowej:
  - a. prace klasowe są obowiązkowe dla uczniów. W wyjątkowych przypadkach potwierdzonych orzeczeniem poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innego specjalisty

psychologa, lekarza prowadzącego uczeń może być zwolniony z pracy pisemnej. W takich przypadkach uczeń odpowiada ustnie;

b. sprawdziany pisemne są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Kartkówki nie muszą być zapowiadane i obejmują swoim zakresem treści programowe z dwóch ostatnich lekcji. W ciągu tygodnia można zaplanować uczniom maksymalnie dwa sprawdziany pisemne, w ciągu dnia – jeden. Nauczyciel planujący przeprowadzenie sprawdzianu pisemnego wpisuje ołówkiem w dzienniku lekcyjnym temat sprawdzianu z odpowiednim wyprzedzeniem, o ile nie zaplanowano już w danym tygodniu 2 sprawdzianów;

c. nauczyciel podczas każdego sprawdzianu podaje uczniom punktację, przewidzianą za poszczególne umiejętności, wiedzę, zadania czy polecenia oraz liczbę punktów, wymaganą do otrzymania określonej oceny. Sprawdziany bez przygotowanej punktacji nie mogą być przeprowadzane. Do kartkówek nauczyciel nie przygotowuje punktacji;

d. poprawa prac klasowych jest dobrowolna i musi się odbywać poza lekcjami danego przedmiotu w ciągu dwóch tygodni od daty rozdania prac. Uczeń pisze ją tylko raz;

e. jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może napisać pracy klasowej z całą klasą, to powinien to uczynić w terminie tygodniowym od daty oddania pracy. Nauczyciel na prośbę ucznia ma obowiązek ustalić termin i miejsce pisania sprawdzianu;

f. stopień uzyskany podczas poprawiania pracy klasowej wpisuje się do dziennika. Jeżeli uczeń podczas poprawy sprawdzianu uzyskał stopień wyższy, poprzedni stopień wykorzystywany jest tylko do oceny systematyczności pracy ucznia i nie jest uwzględniany podczas ustalania oceny klasyfikacyjnej.

23. Ocena z religii i etyki dla wszystkich uczniów szkoły jest wyrażona stopniem.

24. Ocenianie wiedzy i umiejętności uczniów powinno być systematyczne, jawne, obiektywne z uwzględnieniem różnorodnych form aktywności uczniów.

25. Na miesiąc przed (śródrocznym) rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej poszczególni nauczyciele przedmiotów zobowiązani są poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanej dla niego negatywnej ocenie klasyfikacyjnej. Zapis taki powinien być wpisany do dzienniczka ucznia i musi być potwierdzony podpisem rodzica lub prawnego opiekuna, w sytuacji braku podpisu konieczny jest bezpośredni lub telefoniczny kontakt wychowawcy z rodzicem (opiekunem prawnym) potwierdzony notatką służbową;

26. Tydzień przed zebraniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej nauczyciele informują uczniów i ich rodziców o przewidywanych dla nich rocznych ocenach z poszczególnych przedmiotów. Czynią to zapisując ocenę w zbiorczej tabeli, którą uczeń wkleja do dzienniczka ucznia. Wychowawca zobowiązany jest do kontroli podpisu rodzica pod w/wym. Zapisami. W sytuacji braku podpisu konieczny jest bezpośredni lub telefoniczny kontakt wychowawcy z rodzicem (opiekunem prawnym) potwierdzony notatką służbową.

27. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4, 75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.



## DZIAŁ IV

### OCENIANIE ZACHOWANIA UCZNIÓW

#### § 4

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
  - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
  - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
  - 3) dbałość o piękno mowy ojczystej,
  - 4) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
  - 5) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
  - 6) okazywanie szacunku innym osobom,
  - 7) dbałość o honor i tradycje szkoły.
2. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
3. Ocenę zachowania – począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej – ustala się według następującej skali: wzorowe, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne z zastrzeżeniem pkt 1 i pkt 2.
  - 1) W przypadku uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym ocena zachowania jest oceną opisową.
  - 2) Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyień na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
4. Ocenę zachowania począwszy od klasy IV szkoły podstawowej ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii uczniów danej klasy. Propozycje ocen zachowania opracowane wspólnie z uczniami danej klasy i ocenianym uczniem wychowawca klasy przedstawia na zebraniu klasyfikacyjnym rady pedagogicznej. Po wysłuchaniu uwag innych nauczycieli i pracowników Niepublicznej Szkoły Podstawowej „Otwarte Drzwi-Premium”, wychowawca klasy podejmuje ostateczną decyzję.
5. Ustalając ocenę zachowania powinno stosować się te same kryteria w stosunku do wszystkich uczniów. Inne podejście mogą usprawiedliwiać względy zdrowotne.
6. W przypadku przewidywanej już na miesiąc przed radą klasyfikacyjną nagannej oceny klasyfikacyjnej zachowania, wychowawca jest zobowiązany poinformować o tym niezwłocznie ucznia oraz rodziców. Zapis taki powinien się znaleźć w dzienniczku ucznia i musi być

potwierdzony podpisem rodzica lub prawnego opiekuna, w sytuacji braku podpisu konieczny jest bezpośredni lub telefoniczny kontakt wychowawcy z rodzicem (opiekunem prawnym) potwierdzony notatką służbową.

7. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
8. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
  - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
  - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły
9. Kryteria ocen zachowania.

1) O uzyskaniu **oceny wzorowej** decyduje spełnienie wszystkich kryteriów na ocenę bardzo dobrą i dodatkowo przynajmniej jednego z podanych niżej (spełnienie kryteriów potwierdza wychowawca):

- a. aktywna praca w samorządzie klasowym i szkolnym,
- b. uczestnictwo w konkursach przedmiotowych i olimpiadach,
- c. reprezentowanie klasy, szkoły w zawodach sportowych,
- d. pomoc w organizowaniu imprez szkolnych i udział w nich,
- e. aktywne uczestnictwo w zajęciach szkolnych i pozaszkolnych: społecznych, religijnych, artystycznych,
- f. pomoc kolegom, koleżankom i innym potrzebującym osobom,
- g. praca nad przezwyciężaniem trudności szkolnych i braków w wiedzy.

2) Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- a. systematycznie uczestniczy w zajęciach szkolnych (nie spóźnia się, nie wagaruje),
- b. troszczy się o higienę i estetykę tak własną jak i otoczenia,
- c. godnie i kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią,
- d. pracuje sumiennie i systematycznie - osiąga wyniki w nauce na miarę swoich możliwości,
- e. postępuje uczciwie,
- f. zna regulamin szkoły i przestrzega go,
- g. reaguje w miarę możliwości na zło,
- h. szanuje mienie szkolne i prywatne,
- i. troszczy się o zdrowie własne i innych,
- j. nie ulega nałogom,
- k. nie narusza godności innego człowieka,
- l. troszczy się o kulturę słowa.

3) Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia kryteria wymagane na ocenę bardzo dobrą, ale:

- a. może mieć sporadycznie problemy z systematycznym uczęszczaniem na zajęcia szkolne,
- b. nie zawsze troszczy się o higienę i estetykę tak własną jak i otoczenia,
- c. zna regulamin szkolny, ale sporadycznie ma problemy z jego przestrzeganiem.

- d. we właściwy sposób przyjmuje uwagi nauczycieli i pod ich wpływem poprawia swoje zachowanie.

4) **Ocenę poprawną** otrzymuje uczeń, który ma sporadyczne problemy z przestrzeganiem kryteriów na ocenę bardzo dobrą, oraz:

- a. trzeba go często mobilizować,
- b. nie zawsze prawidłowo reaguje na uwagi kolegów, pracowników szkoły
- c. pod wpływem uwag i rozmów z nauczycielami, wychowawcą i dyrekcją pracuje nad poprawą swojego zachowania

5) **Ocenę nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który ma problemy z przestrzeganiem wszystkich kryteriów na ocenę bardzo dobrą, a w szczególności:

- a. przejawia negatywny stosunek do obowiązków szkolnych (nie odrabia prac domowych, nie przynosi przyborów szkolnych, nie przygotowuje się do zajęć, przeszkadza w prowadzeniu lekcji, wagaruje, spóźnia się na lekcje),
- b. nie kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią,
- c. niszczy cudze mienie oraz szkolne, nie dba o kulturę słowa,
- d. nie przestrzega regulaminu szkolnego,
- e. ulega nałogom,
- f. poprawa zachowania ma charakter chwilowy.

6) **Ocenę naganną** otrzymuje uczeń, który ma takie problemy jak przy ocenie nieodpowiedniej oraz:

- a. narusza godność innych osób (używa przemocy fizycznej i psychicznej, obraża i poniża innych, nie jest tolerancyjny);
- b. podlega negatywnym wpływom innych i sam negatywnie wpływa na rówieśników,
- c. pozostaje w konflikcie z prawem, za wyjątkiem uczniów, którzy przed przyjęciem do naszej szkoły weszli w konflikt z prawem. Zachowanie po tym fakcie jest traktowane jako proces resocjalizacji;
- d. poprawia zachowanie tylko na chwilę w celu uzyskania doraźnych korzyści.

## **DZIAŁ V**

### **KLASYFIKOWANIE UCZNIÓW**

#### § 5

1. Rok szkolny podzielony jest na dwa okresy. Okres pierwszy kończy się ostatniego dnia miesiąca stycznia.
2. Pierwszy okres każdego roku szkolnego kończy się oceną śródroczną a drugi roczną.

3. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się na zakończenie pierwszego okresu. Klasyfikację roczną przeprowadza się na zakończenie drugiego.
4. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego.
5. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym, że w klasach I – III szkoły podstawowej w przypadku:
  - a. Obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;
  - b. Dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.

Na klasyfikację końcową składają się:

1. Roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
6. Klasyfikacja roczna (śródroczna) ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowania w danym roku szkolnym (okresie) oraz ustaleniu jednej rocznej (śródrocznej) oceny opisowej z zajęć edukacyjnych i oceny opisowej zachowania.
7. Klasyfikacja roczna (śródroczna) począwszy od klasy IV szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym (okresie) oraz ustaleniu rocznych (śródrocznych) ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej zachowania.
8. Klasyfikacja roczna (śródroczna) ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym (okresie) oraz ustaleniu rocznych (śródrocznych) opisowych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej (śródrocznej) opisowej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
9. Przed rocznym (śródrocznym) klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych (śródrocznych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej dla niego rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. Odbywa się to według następujących zasad:

1) O przewidywanych ocenach niedostatecznych nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne informują ucznia dokonując wpisu do zeszytu przedmiotowego i w dzienniku lekcyjnym w rubryce PO na miesiąc przed (śródrocznym, rocznym) klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej. W tym samym terminie przekazują wychowawcy klasy pisemną informację na temat przewidywanych ocen niedostatecznych ze swojego przedmiotu. Wychowawca klasy w ciągu jednego dnia od daty otrzymania takiej informacji pisemnie zawiadamia rodziców (prawnych opiekunów). W przypadku, kiedy wychowawca klasy jest nieobecny z powodu choroby, informację o przewidywanych ocenach niedostatecznych rodzicom (prawnym opiekunom) przekazuje w ustalonym terminie nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne.

1a) W przypadku grożącej oceny niedostatecznej, nauczyciel zobowiązany jest podać uczniowi warunki jej poprawienia (wyznacza zakres wymagań edukacyjnych, termin i formę zaliczenia).

2) Na dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym rocznym (śródrocznym) posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne informują ucznia a za jego pośrednictwem rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych. Przewidywane oceny wpisują długopisem w ostatnią kolumnę w dzienniku lekcyjnym oznaczoną symbolem PO.

3) Wychowawca klasy informuje ucznia (a za jego pośrednictwem rodziców, prawnych opiekunów) o przewidywanej rocznej (śródrocznej) ocenie klasyfikacyjnej zachowania jego dziecka na tydzień przed posiedzeniem plenarnym rady pedagogicznej. Proponowane oceny wychowawca wpisuje w dzienniku lekcyjnym na stronie 102 (Dział 11).

10. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

11. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

12. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

13. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się **nieklasyfikowany**.

14. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny. Wniosek w takiej sprawie składa do dyrektora szkoły uczeń, rodzic (prawny opiekun) lub wychowawca klasy.

15. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

16. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

- realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki,
- spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

17. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia dyrektor szkoły z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami). Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły.

18. Uczeń, który z przyczyn nieusprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie ustalonym, może przystąpić do niego w terminie dodatkowym wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.

19. Egzamin dla klasyfikacyjny dla ucznia przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły w skład której wchodzi nauczyciel danych zajęć edukacyjnych oraz nauczyciel takich samych albo pokrewnych zajęć edukacyjnych. Protokół z tego egzaminu zawiera: imiona i nazwiska nauczycieli, termin egzaminu, zadania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz uzyskane oceny.

20. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą w skład której wchodzi: Dyrektor Szkoły albo jego zastępca jako przewodniczący komisji, nauczyciel obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

21. W protokole zamieszcza się następujące dane: nazwisko i imię ucznia, klasę do której uczęszcza, termin egzaminu klasyfikacyjnego, nazwę przedmiotu objętego egzaminem, zadania (ćwiczenia egzaminacyjne), wyniki egzaminu oraz uzyskane oceny, skład komisji egzaminacyjnej, podpisy członków komisji.

22. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice ucznia.

23. Egzamin klasyfikacyjny z:

- Wychowania fizycznego, plastyki, techniki, informatyki ma przede wszystkim formie zadań praktycznych
- Pozostałych zajęć edukacyjnych ma formę ustną i pisemną.

24. Pytania egzaminacyjne ustala egzaminator. Stopień trudności pytań powinien być różny i odpowiadać kryteriom ocen zawartych w Przedmiotowym Ocenianiu, a w przypadku ucznia z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego odpowiadać zaleceniom zawartym w orzeczeniu oraz Indywidualnym Programie Edukacyjno – Terapeutycznym.

25. Egzaminowany uczeń otrzymuje oceny cząstkowe z części pisemnej i ustnej oraz ocenę klasyfikacyjną roczną.

26. Na podstawie egzaminu ustala się uczniowi roczną ocenę klasyfikacyjną.

27. Ocena niedostateczna wystawiona uczniowi na egzaminie klasyfikacyjnym w ramach klasyfikacji rocznej może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

28. Nieklasyfikowanie ucznia w ramach klasyfikacji śródrocznej nie stanowi przeszkody w kontynuowaniu przez niego nauki w następnym półroczu.

29. Protokół egzaminu klasyfikacyjnego jest dołączany do arkusza ocen ucznia.

## **EGZAMINY POPRAWKOWE**

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.

Sprawdzian wiadomości z:

- wychowania fizycznego, plastyki, muzyki, techniki, informatyki ma przede wszystkim formie zadań praktycznych;
- pozostałych zajęć edukacyjnych ma formę ustną i pisemną.

2. Wniosek o egzamin składa rodzic (opiekun prawny) lub uczeń do Dyrektora Szkoły w terminie do 3 dni po radzie klasyfikacyjnej.

3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły.

W skład komisji wchodzi:

- Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
- nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
- nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

6. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający: nazwę zajęć z których przeprowadzony był egzamin, skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

7. Uczeń, który z przyczyn nieusprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły, nie później niż do końca września.

8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

9. Rada pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał

egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

## **KLASYFIKACJA I PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

2. Zastrzeżenia o których mowa zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.

3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalenia tych ocen, Dyrektor Szkoły powołuje komisję w składzie: Dyrektor Szkoły lub jego zastępca jako przewodniczący komisji, nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne lub pokrewnego przedmiotu, wychowawca, która:

- a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala się roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
- b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

4. Sprawdzian przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.

5. Nauczyciel przedmiotu przygotowuje zestaw pytań do części ustnej i pisemnej wraz z punktacją.

6. Komisja ustala ocenę klasyfikacyjną z zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

8. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający:

- a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
  - nazwę zajęć z których przeprowadzony był sprawdzian;
  - skład komisji;
  - termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności;
  - imię i nazwisko ucznia;
  - zadania sprawdzające;
  - wyniki sprawdzianu oraz ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

- b. w przypadku rocznej klasyfikacyjnej oceny z zachowania:



- skład komisji;
- termin posiedzenia komisji;
- imię i nazwisko ucznia;
- wynik głosowania;
- ustalona ocena zachowania wraz z uzasadnieniem.

9. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.

10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.

## **DZIAŁ VI**

### **WARUNKI I TRYB UZYSKANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNEJ (ŚRÓDROCZNEJ) OCENY KLASYFIKACYJNEJ Z OBOWIĄZKOWYCH I DODATKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH I WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ ZACHOWANIA.**

#### § 6

1. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy albo na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowaniem w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

2. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli:

- a. ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne.

3. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w Indywidualnym Programie Edukacyjno – Terapeutycznym.

4. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, powtarza klasę.

5. Uczeń może wystąpić z wnioskiem do wychowawcy klasy o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, jeżeli spełnia następujące warunki:

- 1) Wychowawca i nauczyciele nie mają zastrzeżeń dotyczących zachowania ucznia,
- 2) semestralna ocena zachowania, którą otrzymał w szkole jest wyższa od oceny nieodpowiedniej,
- 3) nie pali papierosów, nie pije alkoholu, nie używa narkotyków,
- 4) nie ma konfliktu z prawem,
- 5) systematycznie chodził na zajęcia lekcyjne – nie wagarował, nie spóźniał się.

6. uczeń spełnia warunki ust. 5 pkt 1, 2, 3, 4 i 5 wychowawca przyjmuje jego wniosek. Wspólnie z uczniem analizują jego zachowanie według kryteriów oceniania zachowania obowiązujących w Niepublicznej Szkole Podstawowej „Otwarte Drzwi-Premium”

7. W sytuacji, kiedy uczeń dalej nie zgadza się z proponowaną przez wychowawcę oceną zachowania występuje z pisemnym wnioskiem do Dyrektora Niepublicznej Szkoły Podstawowej „Otwarte Drzwi-Premium” o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

8. Na plenarnym klasyfikacyjnym posiedzeniu rady pedagogicznej wychowawca klasy przedstawia uzasadnienie proponowanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia. Nauczyciele uczyący danego ucznia głosują w jawnym głosowaniu za pozostawieniem oceny proponowanej przez wychowawcę lub za jej podwyższeniem. Tak ustalona ocena zachowania na radzie klasyfikacyjnej jest ostateczna.

## **DZIAŁ VII PROMOCJA UCZNIÓW**

### **§ 7**

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli:

a. w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne.

b. przystąpił ponadto do egzaminu ósmoklasisty

2. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w Indywidualnym Programie Edukacyjno – Terapeutycznym.

3. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełnił warunków, o których mowa w pkt. 1 a i b, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do egzaminu ósmoklasisty.

4. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 7 uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej 4,75 oraz bardzo dobrą ocenę zachowania.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 8**

Zmiany w wewnątrzszkolnym systemie oceniania wprowadza się w trybie obowiązującym dla ich uchwalenia i zatwierdzenia.